

Regulamin kursów językowych

1. Organizacja zajęć

- Zajęcia prowadzone są online – przez Microsoft Teams lub inny wspólnie ustalony komunikator.
 - Kursant sam wybiera długość lekcji (np. 30, 45, 60 minut).
 - Terminy zajęć ustalane są indywidualnie i obowiązują przez cały miesiąc.
 - Lekcje odbywają się również w święta, z wyjątkiem najważniejszych dni, takich jak: Boże Narodzenie, Wielkanoc, Nowy Rok, Wszystkich Świętych – o przerwach zawsze informuję z wyprzedzeniem.
 - Spóźnienia kursanta nie wydłużają zajęć.
 - Zmiana długości lekcji możliwa jest od nowego miesiąca – należy poinformować mnie o tym najpóźniej w miesiącu poprzedzającym zmianę.
-

2. Płatności

- Kurs opłacany jest z góry, w miesiącu, w którym odbywają się zajęcia – płatność powinna być zrealizowana najpóźniej do ostatniego dnia danego miesiąca.
 - Płatność dotyczy konkretnych zajęć w danym miesiącu – niewykorzystane lekcje nie przechodzą na kolejny miesiąc.
 - Brak płatności oznacza brak rezerwacji terminu.
 - Płatności należy dokonywać przelewem na konto bankowe – dane do przelewu przesyłam indywidualnie.
-

3. Odwoływanie zajęć

- Kursant może odwołać zajęcia maksymalnie 2 razy w miesiącu, pod warunkiem poinformowania mnie minimum 24 godziny przed planowaną lekcją.
 - W takich przypadkach możliwe jest przełożenie zajęć w ramach tego samego miesiąca – jeśli terminy na to pozwalają.
 - Jeśli odwołanie nastąpi później niż 24 godziny przed zajęciami, lekcja przepada.
 - Wyjątkiem są sytuacje losowe i niezależne od kursanta – wtedy wspólnie ustalimy nowy termin odrobienia zajęć.
 - Jeśli to ja odwołam lekcję, zawsze proponuję nowy termin lub przeniesienie opłaty na kolejny miesiąc.
-

4. Kontakt

- W sprawach związanych z kursami można kontaktować się:
 - mailowo,
 - telefonicznie (SMS lub połączenie),
 - przez platformy społecznościowe (np. Facebook, Messenger, Instagram).Dzięki temu komunikacja przebiega sprawnie i bez nieporozumień.
-

5. Nieobecność bez kontaktu

- Jeśli kursant nie pojawi się na zajęciach i nie poinformuje mnie wcześniej – lekcja uznawana jest za zrealizowaną.
-

6. Przerwy / urlopy

- W przypadku planowanej dłuższej przerwy z mojej strony (np. wakacje lub święta), poinformuję o niej z odpowiednim wyprzedzeniem. Takie dni nie są wliczane do rozliczenia.
-

7. Rezygnacja z kursu

- Rezygnację z kursu należy zgłosić z miesięcznym wyprzedzeniem – w przeciwnym razie obowiązuje opłata za kolejny miesiąc zgodnie z dotychczasowym grafikiem.
-

8. Ochrona danych osobowych

- Dane osobowe (imię, nazwisko, adres e-mail, czasem numer telefonu) wykorzystywane są wyłącznie do celów organizacji kursów i kontaktu z kursantem.
 - Dane te nie są udostępniane osobom trzecim.
-

9. Ważne informacje

- Udział w kursie oznacza akceptację powyższych zasad.
- Jeśli pojawią się zmiany w regulaminie – poinformuję o nich z wyprzedzeniem. Zależy mi na jasnych zasadach i dobrej współpracy – jeśli coś jest niejasne, po prostu zapytaj 😊